

## TUNTUTAN PERJALANAN KE LUAR NEGARA BAGI BULAN \_\_\_\_\_ TAHUN \_\_\_\_\_

1. MAKLUMAT PEMOHON				
Nama :		No. Staf :		
No. Kad Pengenalan :		Jawatan :		
Alamat :				
		No. Tel/Hp :		
Jenis Kenderaan :		Model :		
No. Pendaftaran :		Kuasa (s.s) :		
2. BUTIR-BUTIR PERJALANAN				
Tujuan Perjalanan				
No. Rujukan Surat Kelulusan keluar negeri (sila lampirkan)				
DARI KUALA LUMPUR				
Tarikh / waktu bertolak				
1. TEMPAT DITUJU (Bandar/Negara)				
Tarikh / waktu tiba			Tarikh / waktu bertolak balik	
Kadar pertukaran mata wang asing				
Keterangan	Resit	Hari x kadar (Matawang Asing)	Jumlah	
			Matawang Asing	(RM)
(a) Sewa Hotel				
(b) Elaun Lojing				
(c) Elaun Luar Negara				
(d) Tips/Porterage (15% dari elaun luar negara)				
(e) Telefon / Telegram				
(f) Dobi				
(g) Pos				
(h) Cukai Lapangan Terbang				
(i) Tiket Kapal Terbang				
(j) Lain-lain bayaran				
(k) Tambang teksi/tube/keretapi/bas/koc (sila nyatakan butir-butir perjalanan)				
<b>JUMLAH KECIL :</b>				
2. TEMPAT DITUJU (Bandar/Negara)				
Tarikh / waktu tiba			Tarikh / waktu bertolak balik	
Kadar pertukaran mata wang asing				
Keterangan	Resit	Hari x kadar (Matawang Asing)	Jumlah	
			Matawang Asing	(RM)
(a) Sewa Hotel				
(b) Elaun Lojing				
(c) Elaun Luar Negara				
(d) Tips / Porterage (15% dari elaun makan)				
(e) Telefon / Telegram				
(f) Dobi				
(g) Pos				
(h) Lain-lain bayaran				
(i) Cukai Lapangan Terbang				

(j) Tambang teksi/tube/keretapi/bas/koc (sila nyatakan butir-butir perjalanan)				
<b>JUMLAH KECIL :</b>				
3. Gantirugi berkaitan dengan pertukaran matawang asing (3% daripada jumlah tuntutan di luar negeri)				RM
4. Tuntutan di Kuala Lumpur				
(a) Cukai Lapangan Terbang				RM
(b) Tambang Teksi				RM
(c) Perbatuan				RM
<b>JUMLAH BESAR</b>				<b>RM</b>
<b>3. PENGAKUAN/PENGESAHAN</b>				
Saya mengaku bahawa :-				
(a) Perjalanan pada tarikh-tarikh tersebut adalah benar dan di atas urusan UPMHoldings.				
(b) Tuntutan ini dibuat mengikut Peraturan Semasa Universiti Putra Malaysia.				
(c) Perbelanjaan bertanda (*) berjumlah RM _____ telah sebenarnya dilakukan oleh saya sendiri, tetapi resit hilang/tidak diperolehi.				
(d) Panggilan telefon sebanyak RM _____ adalah di atas urusan UPMHoldings.				
(e) Butir-butir dalam tuntutan saya ini adalah benar dan saya bertanggungjawab terhadapnya.				
(f) Sedang bercuti belajar/cuti sabatikal bagi tempoh _____				
(g) Saya mengesahkan hanya satu tuntutan sahaja yang saya kemukakan untuk bulan ini.				
Pendahuluan telah diberi PV. No				RM
Tolak : Tuntutan sekarang				RM
<b>JUMLAH DITUNTUT</b>				<b>RM</b>
<hr/> <i>Tandatangan Pemohon</i> <span style="float: right;"><i>Tarikh</i></span>				
Disahkan bahawa pegawai ini telah berada di _____				
dari _____ hingga _____ atas urusan rasmi.				
<hr/> <i>Pengerusi/Pengarah Urusan</i> <span style="float: right;"><i>Tarikh</i></span> <i>(Nama &amp; Cop)</i>				
<b>ELAUN KERJA LUAR NEGARA / KELAYAKAN KELAS PENERBANGAN</b>				
1. Kadar Elaun Kerja Luar Negara / Kelayakan Kelas Penerbangan yang layak dituntut semasa bertugas di luar negara adalah seperti berikut:-				
<u>Jawatan</u>		<u>Kadar (RM)</u>		
Pengerusi/Pengarah Urusan		370.00		
Ketua Pegawai Eksekutif		320.00		
Eksekutif – Pengurus Besar		(Seperti Jadual A)		
<u>Kelas Penerbangan Bagi Luar Negara</u>		<u>Kelas</u>		
Pengerusi/Pengarah Urusan		Kelas Satu		
Ketua Pegawai Eksekutif		Kelas <i>Business</i>		
Eksekutif – Pengurus Besar		Kelas Ekonomi		
<b>BAYARAN SEWA HOTEL</b>				
1. Seseorang pegawai layak menuntut Bayaran Sewa Hotel atas kadar seperti berikut:-				
<u>Jawatan</u>		<u>Tugas Luar Negara</u>		
Pengerusi/Pengarah Urusan		Bilik Suite Biasa ( <i>Standard Suite</i> )		
Pegawai selain daripada di atas		Bilik Biasa		
2. Bagi maksud memohon Pendahuluan Diri untuk tugas luar negara kadar Bayaran Sewa Hotel seperti yang dinyatakan dalam Jadual A adalah digunakan sebagai panduan.				

**JADUAL A (Untuk Eksekutif – Pengurus Besar)**

<b>KADAR KERJA LUAR NEGARA, SEWA HOTEL DAN ELAUN LOJING SEMASA BERTUGAS RASMI DI LUAR NEGARA/KURSUS DI LUAR NEGARA</b>			
<b>Kategori</b>	<b>Luar Negara</b>	<b>Sewa Hotel</b>	<b>Elaun Lojing</b>
	<b>Tugas Luar Negara (RM)</b>	<b>Tugas Luar Negara (RM)</b>	<b>Tugas Luar Negara (RM)</b>
Kategori I	175.00	400.00	100.00
Kategori II	195.00	440.00	120.00
Kategori III	215.00	480.00	140.00
Kategori IV	235.00	520.00	160.00
Kategori V	255.00	560.00	180.00

<b><u>KATEGORI I</u></b>					
Afghanistan	Chile	Kiribati	Nepal	Portugal	Tuvalu
Bangladesh	Colombia	Laos	North Korea	Samoa	Vietnam
Bolivia	Ecuador	Maldives	Pakistan	Sri Lanka	
Bulgaria	Fiji	Mauritius	Peru	Tanzania	
Cambodia	India	Myanmar	Philippines	Tonga	

<b><u>KATEGORI II</u></b>					
Angola	Hungary	Morocco	Paraguay	Solomon Island	Vanuatu
Argentina	Indonesia	Mozambique	Poland	Swaziland	Zimbabwe
Botswana	Lesotho	Namibia	Republic Czech	Taiwan	
Ethiopia	Madagascar	Nauru	Republic Slovak	Thailand	
Ghana	Malawi	New Zealand	Senegal	Tunisia	
Greece	Mali	Papua New	Seychelles	Uganda	
Guinea	Malta	Guinea	South Africa	Uruguay	

<b><u>KATEGORI III</u></b>					
Albania	Belarus	Gibraltar	Kuwait	Netherland	Tajikistan
Algeria	Brunei Darussalam	Iraq	Kyrgyzstan	Norway	Turkmenistan
Armenia	China	Ireland	Lebanon	Qatar	Ukraine
Australia	Cuba	Jamaica	Libya	Romania	Uzbekistan
Austria	Cyprus	Jordan	Luxembourg	Russia	
Azerbaijan	Egypt	Kazakhstan	Moldova	Spain	
Bahrain	Georgia	Kenya	Mongolia	Sudan	

<b><u>KATEGORI IV</u></b>					
Belgium	Croatia	Gambia	Nigeria	Switzerland	Zambia
Bosnia-Herzegovina	Dahomey	Germany	Saudi Arabia	Syria	
Brazil	Denmark	Guyana	Serbia & Montenegro	Venezuela	
Canada	France	Niger	Singapore	Yemen	

<b><u>KATEGORI V</u></b>					
Barbados	Hong Kong	Japan	Oman	Sweden	United Arab Emirates
Dubai	Iran	Macau	South Korea	Trinidad & Tobago	United Kingdom
Finland	Italy	Mexico	St. Lucia	Turkey	USA